



Converter um documento do Word num formulário do InfoPath

Aqui está parte de um documento.

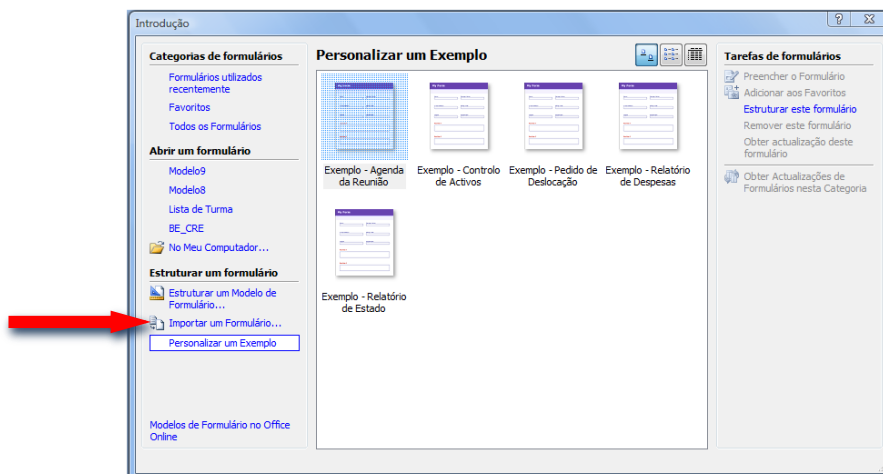
IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO			
Nome	_____		
Morada	_____		
Localidade	_____	Código Postal	_____
Data de Nascimento	_____	Telefone Fixo	_____
		Telemóvel	_____
B.I.C.C nº	_____	Data de emissão	__/__/____
		Validade	__/__/____

Trata-se de uma ficha de inscrição num curso que os alunos devem preencher antes das matrículas, para recolha de dados essenciais a introduzir no programa informático de gestão de alunos.

Normalmente, esta ficha era distribuída em mão aos alunos e estes preenchiam-na, entregando-a, posteriormente, nos Serviços Administrativos.

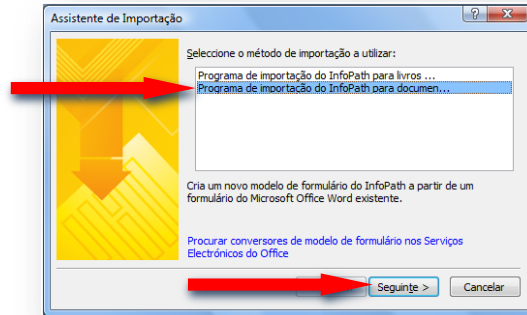
Com o InfoPath 2007 todo este moroso trabalho acabou. A ficha é enviada aos alunos por correio electrónico. Depois de preenchida, devolvem-na pelo mesmo meio aos Serviços. Podem, também, preencher e entregar a ficha online.

Abra o **Microsoft Office InfoPath 2007** e no quadro de **Introdução** clique em **Importar Formulário**.



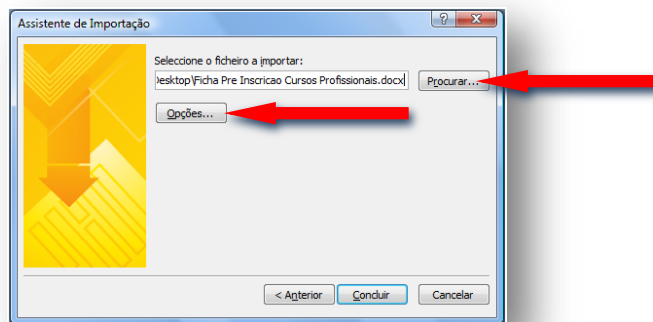


Selecione o **Programa de importação do InfoPath para documentos...**

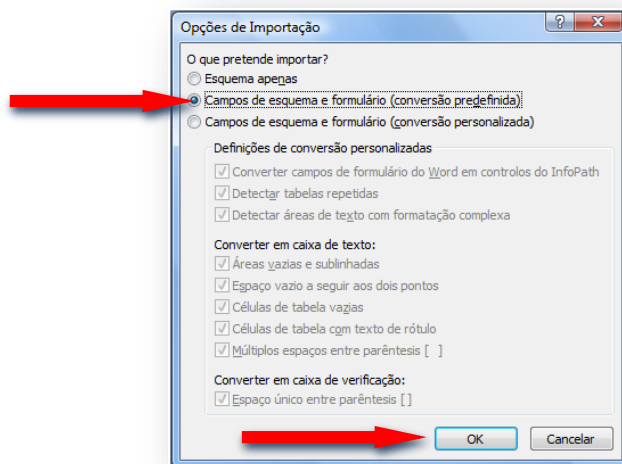


Clique em **Seguinte**

Procure e selecione o ficheiro do Word, previamente criado, através do botão **Procurar**



Clique no botão **Opções**



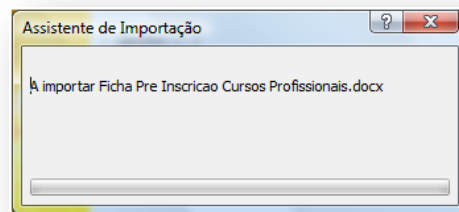


Selecione **Campos de esquema e formulário (conversão predefinida)**.

Clique em **OK**.

No quadro anterior clique em **Concluir**.

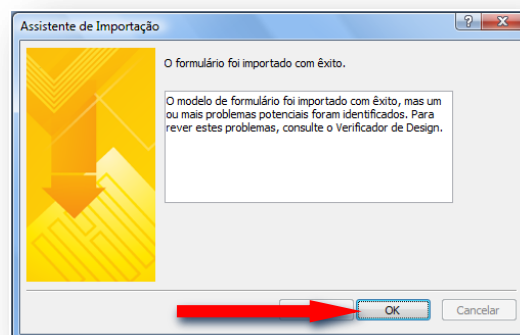
O Assistente de Importação converte o documento. Aguarde.



A importação está concluída.

Todas as mensagens de erro devem, depois, ser analisadas convenientemente no InfoPath 2007. Neste exemplo surge a indicação de que a importação foi concluída com êxito. No entanto, alguns problemas foram identificados. Esses problemas podem dizer respeito à necessidade de definir correctamente as características de cada campo.

Clique em **OK**.





Aqui está a conversão do seu documento em Word para InfoPath. O que se torna necessário, a partir daqui, é atribuir e definir as características de cada campo a preencher. Mas o seu documento do Word, por mais complicado que seja, pode ser facilmente exportado para o InfoPath.

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome

Morada

Localidade Código Postal

Data de Nascimento Telefone Fixo Telemóvel

B.I./C.C nº Data de emissão Validade

MAIS FÁCIL COM TIC!